



## Vedtægter og rammer for beboer- og pårørendesamarbejdet på voksenhandicap- og psykiatriområdet i Norddjurs Kommune

## Indhold

1. Indledning .....	3
2. Beboerrådets formål og opgaver .....	3
2.1 Særlige opmærksomhedspunkter .....	4
2.2 Eksempler på mulige emner til dialog .....	4
3. Beboerrådets deltagerkreds .....	4
4. Valgproceduren for beboerråd .....	5
4.1 Dagsorden for valgmødet .....	5
4.2 Valg af for- og næstformand .....	5
5. Afholdelse af beboerrådsmøder .....	5
5.1 Mødets dagsorden .....	6
5.2 Referat .....	6
6. Pårørenderådets formål og opgaver .....	7
6.1 Eksempler på mulige emner til dialog .....	8
7. Hvor etableres pårørenderåd .....	8
8. Pårørenderådets sammensætning .....	8
9. Valgprocedure til pårørenderådet .....	8
9.1 Dagsorden for valgmødet .....	9
9.2 Valg af for- og næstformand .....	9
10. Afholdelse af pårørenderådsmøder .....	9
10.1 Mødets dagsorden .....	10
10.2 Referat .....	10
11. Øvrige mødetyper .....	10
11.1 Husmøder .....	10
11.2 Fælles dialog- og orienteringsmøder .....	11
11.3 Årligt dialogmøde for beboerråd, pårørenderåd, handicaprådet og voksen- og plejeudvalget .....	11
12. Nyttige links .....	11

## 1. Indledning

I Norddjurs Kommune er det besluttet, at der etableres beboerråd på alle botilbud for voksne og pårørenderåd på alle aftaleenheder, hvor emner af generel relevans for beboernes hverdag og udviklingen af botilbuddet drøftes. På de botilbud, der ønsker det, kan der også etableres husmøder. Derudover afholdes på hvert botilbud orienterings- og dialogmøder.

Afsættet for beboerrådene og pårørenderådene virke er Norddjurs Kommunes *pårørendepolitik*, som sætter rammen for samarbejdet og dialogen mellem borgerne, de pårørende og kommunens medarbejdere på tværs af voksenhandicap- og psykiatriområdet.

Pårørendepolitikken bygger på kommunens overordnede visioner: **Et liv med muligheder** og **Alle med**. *Et liv med muligheder* betyder, at alle borgere skal have mulighed for at leve et godt liv med størst mulig selvbestemmelse. *Alle med* understreger vigtigheden af stærke fællesskaber, hvor samspillet mellem borgernes egne og kommunens initiativer skaber noget større, end de kan hver for sig.

En grundlæggende præmis i pårørendepolitikken er, at et stærkt samarbejde med de pårørende til ældre, syge og handicappede borgere er afgørende for at give borgerne de bedste forudsætninger for et godt og indholdsrigt liv. Samtidig understreges det, at det enkelte menneske er ekspert i eget liv, og at pårørendesamarbejdet skal understøtte, at borgeren så vidt muligt træffer selvstændige beslutninger om eget liv og hverdag. Det betyder, at dialogen og samarbejdet mellem borgeren, dennes pårørende og medarbejderne altid skal ske med udgangspunkt i borgerens ønsker og behov og med størst mulig involvering af borgeren selv.

## 2. Beboerrådets formål og opgaver

Beboerrådene skal i deres sammensætning og virke afspejle de værdier og visioner, som er bærende i pårørendepolitikken.

Nærværende vedtægter udstikker de overordnede retningslinjer for beboerrådene. I vedtægterne beskrives blandt andet rådernes formål, sammensætning, beføjelser, valgprocedure samt retningslinjer for afholdelse af møderne, dagsorden og referat.

Som supplement til beboerrådene er der på voksenhandicapområdet mulighed for at etablere et pårørenderåd ved hvert aftaleområde. Retningslinjer for pårørenderådene er beskrevet senere i disse vedtægter.

Beboerrådet:

- Repræsenterer alle beboernes interesser og ønsker
- Bidrager til at opretholde og udvikle det gode samarbejde mellem beboere, pårørende, medarbejdere og ledelse
- Understøtter og bidrager til en åben dialog om emner af generel relevans for beboerne og hverdagen i botilbuddet.

## 2.1 Særlige opmærksomhedspunkter

- Beboerrådet er berettiget til at afgive høringssvar i forhold til tilsyn, årsrapporter og andre emner, der berører botilbuddet. Beboerrådet er ikke forpligtiget hertil
- Beboerrådet har ikke beslutningskompetence
- Beboerrådet kan ikke behandle personspørgsmål vedrørende hverken individuelle beboere, personale eller grupper af beboere/personale og deltager ikke i konkrete personaleansættelser, opsigelser og lignende.

## 2.2 Eksempler på mulige emner til dialog

- Aktiviteter og socialt samvær
- Ferieture, kolonier, oplevelser mv.
- Traditioner, fester og lignende
- Politiske beslutninger, som har betydning for området
- Tilsynsrapporter og handleplaner fra relevante tilsyn
- Andet, der har beboernes interesse.

## 3. Beboerrådets deltagerkreds

*Beboerrådet* består af 6 medlemmer:

- 4 medlemmer fra beboergruppen
- Lederen af botilbuddet
- 1 medarbejderrepræsentant fra botilbuddet valgt blandt medarbejderne.

Der vælges herudover 2 suppleanter.

Pårørende deltager ikke på møder i beboerrådet og ved valg til beboerrådet.

## 4. Valgproceduren for beboerråd

Den daglige leder af botilbuddet er ansvarlig for indkaldelse til valgmødet for beboerrådet.

Valgbar til beboerrådet er det enkelte botilbuds beboere.

- Der kan kun afgives én stemme pr. beboer
- Medarbejdere og ledelse har ikke stemmeret
- De kandidater iblandt de opstillede beboere, der har fået flest stemmer, er valgt
- Ved stemmelighed er der lodtrækning
- Lederen er forpligtet til at sikre, at sekretæropgaven varetages.

Man vælges for 1 år af gangen. Hvis et rådsmedlem fraflytter botilbuddet, udtræder vedkommende af beboerrådet og suppleanten træder i stedet.

Pårørende kan ikke deltage i valgmødet.

### 4.1 Dagsorden for valgmødet

Valgmødet afvikles på baggrund af en dagsorden med følgende faste punkter (jf. punkt 5.1):

- Orientering om valg, vedtægter mv.
- Aftale om, hvordan valghandlingen skal foregå - fredsvalg, afstemning e.l.
- Afvikling af valghandling
- Opgørelse af valget og notering af de valgte medlemmer
- Valg af for- og næstformand
- Eventuelt.

### 4.2 Valg af for- og næstformand

- Formanden for rådet udpeges iblandt de valgte beboerrepræsentanter
- Der vælges desuden en næstformand, som varetager formandsopgaverne i formandens eventuelle fravær.

## 5. Afholdelse af beboerrådsmøder

- Der afholdes som udgangspunkt tre ordinære møder pr. år, foruden valgmødet

- Datoerne for de ordinære møder planlægges af lederen i samarbejde med formanden umiddelbart efter valgmødet. Ved særlige omstændigheder kan der indkaldes til ekstraordinært møde
- Møderne afholdes i botilbuddet, såfremt intet andet er aftalt
- Der kan ikke ydes betaling for deltagelse i rådets møder. Der ydes ikke diæter, timegodtgørelse, rejseudgifter o.l.

## 5.1 Mødets dagsorden

Rådets medlemmer kan indsende punkter til optagelse på dagsordenen.

Relevante punkter fra beboernes husmøder (se pkt. 11.1) kan også bringes videre til drøftelse i beboerrådet.

Punkterne sendes til lederen af botilbuddet senest 8 hverdage før mødets afholdelse. Beboerne kan alternativt indstille punkter til dagsordenen ved at henvende sig direkte til ledelsen eller personalet på botilbuddet.

Dagsordenen for møderne udarbejdes af lederen i samarbejde med formanden.

Dagsordenen gøres tilgængelig for rådets medlemmer senest fire hverdage før mødets afholdelse, så alle har mulighed for at forberede sig til mødet. Dagsorden med eventuelle bilag udsendes pr. mail eller omdeles internt.

På samme tidspunkt gøres dagsordenen tilgængelig for alle på botilbuddets hjemmeside.

Ved indkaldelse til ekstraordinære møder kan den anførte tidsfrist afviges.

## 5.2 Referat

Konklusionerne af rådets drøftelser fremgår af beslutningsreferatet. Ved mødets afslutning gennemgås og godkendes referatet.

Referatet gøres herefter tilgængeligt for alle på botilbuddets hjemmeside.

Lederen af botilbuddet udarbejder referat.

## 6. Pårørenderådets formål og opgaver

I pårørendepolitikken forpligter Norddjurs Kommune sig på at støtte de pårørende i deres rolle som pårørende, herunder understøtte pårørendes mulighed for at indgå i netværk med andre pårørende. I forlængelse heraf er en væsentlig del af formålet med pårørenderådene også at bidrage til netværk, sparring og erfaringsudveksling, dels internt i pårørendegruppen og dels mellem pårørende, medarbejdere og ledelse.

Nærværende vedtægter udstikker de overordnede retningslinjer for pårørenderådene. I vedtægterne beskrives blandt andet rådets formål, sammensætning, valgprocedure samt retningslinjer for mødernes afholdelse, dagsorden og referat.

Udover pårørenderådene, som dækker hele aftaleområdet, findes der på hvert botilbud et beboerråd.

Pårørenderådet:

- Repræsenterer alle beboernes interesser
- Bidrager til opretholdelse og udvikling af det gode samarbejde mellem beboere, pårørende, medarbejdere og ledelse
- Bidrager til en åben dialog om emner af generel relevans for beboerne og hverdagen i botilbuddet
- Indgår i dialog om, hvordan man som pårørende kan være med til at understøtte et godt hverdagsliv for beboerne, herunder at beboerne får mulighed for at bevare en god relation til deres pårørende
- Bidrager til en åben dialog om emner af generel relevans for de pårørende og hverdagen som pårørende til en borger med handicap
- Understøtter pårørendes mulighed for at mødes, udveksle erfaringer og indgå i netværk med andre pårørende
- Pårørenderådet er høringsberettiget i forhold til tilsyn, årsrapporter og andre emner, der vedrører aftaleområdet
- Pårørenderådet har ikke beslutningskompetence
- Pårørenderådet kan ikke behandle personspørgsmål vedrørende hverken individuelle beboere, personale eller grupper af beboere/personale og deltager ikke i konkrete personaleansættelser, opsigelser og lignende, tilrettelæggelse af arbejdet (f.eks. arbejdsplaner, retningslinjer for pleje og omsorg, kostplaner mv.).

## 6.1 Eksempler på mulige emner til dialog

- Emner af betydning for livet og hverdagen som pårørende
- Tværgående temaer for hele voksenhandicap- og psykiatriområdet, fx regler for værgemål, samtykke, magtanvendelser og lignende
- Forhold vedr. samarbejdet mellem borgere, pårørende, medarbejdere og ledelse
- Orientering om politiske beslutninger/tiltag, som berører området
- Orientering om arrangementer på botilbuddet, hvor pårørende kan deltage
- Forslag til tiltag, arrangementer og initiativer på området - for beboere og for pårørende
- Emner, som beboerrådet indbringer til orientering eller drøftelse i pårønderådet.

## 7. Hvor etableres pårønderåd

Der etableres som udgangspunkt et pårønderåd ved hvert af følgende aftaleområder:

- Område Grenaa/ Aktivitet og Uddannelse
- Område Ørum
- Område Ørsted, Auning og Allingåbro.

## 8. Pårønderådets sammensætning

*Pårønderådet* består af følgende medlemmer:

- 1-2 pårørende fra hvert botilbud
- Lederen af aftaleområdet
- 2 medarbejderrepræsentanter fra aftaleområdet valgt blandt medarbejderne
- **1 medlem fra Handicaprådet**
- Der vælges derudover 1 suppleant for hvert botilbud, **og 1 suppleant for Handicaprådet.**

## 9. Valgprocedure til pårønderådet

Lederen af aftaleområdet er ansvarlig for skriftlig indkaldelse til valgmøder for pårønderådet. Valget til pårønderådet afholdes i forbindelse med afholdelse af et fælles dialog- og orienteringsmøde på det enkelte botilbud. Der vælges 1-2 pårørende fra hvert botilbud til pårønderådet.



Valgbar til pårørenderådet er pårørende til beboere på aftaleområdets botilbud. Ved pårørende forstås forældre, ægtefæller, samlever, søskende, børn, svigerbørn, børnebørn, oldebørn samt andre personer, som beboeren selv erklærer som sin repræsentant. Pårørende, som ønsker at deltage i rådet kan enten inden valgmødet melde deres kandidatur til lederen af aftaleområdet eller stille op på selve valgmødet.

Beboerne og pårørende vælger iblandt de opstillede kandidater

- Der kan kun afgives én stemme pr. beboer af enten beboeren selv eller dennes pårørende
- Medarbejdere og ledelse har ikke stemmeret
- De kandidater iblandt de opstillede pårørende, der har fået flest stemmer, er valgt
- Ved stemmelighed trækkes der lod
- Lederen er forpligtet til at sikre, at sekretæropgaven varetages.

Man vælges for 1 år ad gangen. Pårørende, som ikke længere har nærtstående på botilbuddet, kan fortsætte i pårørenderådet valgperioden ud.

Handicaprådet udpeger selv ét medlem og én suppleant til hver af tre pårørenderåd på deres første møde ved ny valgperiode. Kun medlemmer af Handicaprådet, der repræsenterer Danske Handicaporganisationer, kan udpeges som medlem eller suppleant. Suppleanten deltager, hvis det ordinære medlem er forhindret i at deltage. Udpegningen gælder i en fireårig periode, der følger den politiske valgperiode.

Såfremt det ikke er muligt at udpege et medlem og en suppleant fra Handicaprådet, bortfalder udpegningen, og rådet vil dermed ikke være repræsenteret i det pågældende pårørenderåd. Det udpegede medlem deltager som observatør og har derfor ikke stemmeret.

## 9.1 Dagsorden for valgmødet

Valgmødet afvikles på baggrund af en dagsorden med følgende faste punkter:

- Orientering om valg, vedtægter mv.
- Aftale om, hvorledes valghandlingen skal foregå - fredsvalg, afstemning e.l.
- Afvikling af valghandling
- Opgørelse af valget og notering af de valgte medlemmer
- Eventuelt.

## 9.2 Valg af for- og næstformand

- Såfremt det enkelte pårørenderåd ønsker et formandskab, udpeges formand og evt. næstformand ved første ordinære møde i pårørenderådet.

## 10. Afholdelse af pårørenderådsmøder

- Der afholdes som udgangspunkt tre ordinære møder pr. år, foruden valgmødet
- Datoerne for de ordinære møder planlægges af ledelsen forud for det første møde i pårørenderådet, så de er kendt et år frem. Ved særlige omstændigheder kan der indkaldes til ekstraordinært møde
- Ledelsen er ansvarlig for at finde et egnet lokale til møderne
- Der kan ikke ydes betaling for deltagelse i rådets møder. Der ydes ikke diæter, timegodtgørelse, rejseudgifter o.l.

### 10.1 Mødets dagsorden

Pårørenderådets medlemmer kan indsende punkter til dagsordenen. Andre pårørende med tilknytning til aftaleområdets botilbud kan ligeledes indsende punkter, som de ønsker drøftet i pårørenderådet. Herudover kan beboerrådet indbringe punkter til drøftelse i pårørenderådet.

Punkterne sendes til lederen af botilbuddet senest 8 hverdage før mødets afholdelse.

Dagsordenen for møderne udarbejdes af lederen (evt. i samarbejde med formanden, hvis der er udpeget en sådan).

Dagsordenen gøres tilgængelig for rådets medlemmer senest fire hverdage før mødets afholdelse, så alle har mulighed for at forberede sig til mødet. Dagsorden med eventuelle bilag udsendes pr. mail medmindre andet aftales.

På samme tidspunkt gøres dagsordenen tilgængelig for alle på botilbuddets hjemmeside.

Ved indkaldelse til ekstraordinære møder kan den anførte tidsfrist afviges.

### 10.2 Referat

Konklusionerne af rådets drøftelser nedfældes i et beslutningsreferat. Ved mødets afslutning gennemgås og godkendes referatet.

Referatet gøres herefter tilgængeligt for alle på de forskellige botilbuds hjemmesider.

Leder af aftaleenheden er ansvarlig for at udarbejde referat.

## 11. Øvrige mødetyper

### 11.1 Husmøder

Hvert botilbud afholder løbende husmøder for beboerne i de enkelte huse/afdelinger på botilbuddet.

På husmøderne drøftes mere konkrete og nære emner i forhold til tilrettelæggelsen af beboernes hverdag. Det kan f.eks. være madplaner, aktiviteter, udflugter mv. På disse møder har beboerne også mulighed for at indstille punkter til dagsordenen for beboer- og pårørenderådet.

Det er ledelsen, som i samarbejde med beboere og medarbejdere træffer beslutning om rammerne for husmøderne.

### 11.2 Fælles dialog- og orienteringsmøder

På hvert botilbud afholdes 1-2 årlige orienterings- og dialogmøder, som er åbne for alle beboere og pårørende med tilknytning til botilbuddet.

På orienterings- og dialogmøderne drøftes emner af generel relevans for beboernes dagligdag og udvikling af tilbuddet.

### 11.3 Årligt dialogmøde for beboerråd, pårørenderåd, Handicaprådet og Voksen- og Plejeudvalget

En gang om året inviteres beboerrådene og pårørenderådene til et fælles dialogmøde med voksen- og plejeudvalget og handicaprådet. Hvert pårørenderåd udpeger 1-2 medlemmer (eventuelt formand og næstformand) til at deltage på det årlige dialogmøde.

## 12. Nyttige links

[Pårørendepolitikken](#)